



Consiglio di Amministrazione del 26.5.2022 - Verbale n. 3

Il giorno 26.5.2022, alle ore 11.30, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalle vigenti leggi, si è riunito il Consiglio di Amministrazione.

| All'appello risultano | Qualifica | Presenti | Assenti |
|-------------------------------|---|----------|--------------|
| Prof. Avv. Ludovico Mazzaroli | Presidente | X | ===== |
| Dott. Prof. Flavia Brunetto | Direttore del Conservatorio | X | ===== |
| Prof. Beppino Delle Vedove | Rappresentante dei docenti del Conservatorio | X | ===== |
| Sig. Pietro Scarpa | Rappresentante degli studenti del Conservatorio | X | ===== |
| Prof. Piero Ricobello | Esperto di amministrazione | X | ===== |
| TOTALE | | 5 | ===== |

Partecipa con voto consultivo il Direttore Amministrativo, dott.ssa Paola Vassura.

Il Presidente, riconosciuta la validità della riunione, dichiara aperta la discussione sull'ordine del giorno, ritualmente inviato ai componenti in data 20.5.2022.



Consiglio di Amministrazione del 26.5.2022 - Verbale n. 3

1. - Approvazione dell'ordine del giorno.

Il Consiglio di Amministrazione

SENTITO il Presidente;
VISTO l'ordine del giorno;
a seguito di votazione palese
all'unanimità

delibera

1. di approvare l'ordine del giorno di seguito riportato:

1. *Approvazione dell'ordine del giorno.*
2. *Approvazione del verbale della seduta precedente.*
3. *Comunicazioni del Presidente.*
4. *Comunicazioni del Direttore.*
5. *Rendiconto generale 2021.*
6. *Determinazione compensi agli organi istituzionali nell'anno 2022.*
7. *Piano integrato di attività e organizzazione.*
8. *D.D.G. MUR, 24.3.2022, prot. n. 444 - approvazione organico e decisioni conseguenti.*
9. *Regione F.V.G.: Piano triennale 2022/2024; indicatori di risultato 2022/2024; Relazione triennio 2019/2021.*
10. *Incarichi di insegnamento ai docenti interni nell'a.a. 2021/2022 con ore aggiuntive.*
11. *Varie ed eventuali.*

Delibera n. 28



Consiglio di Amministrazione del 26.5.2022 - Verbale n. 3

2. - Approvazione del verbale della seduta precedente.

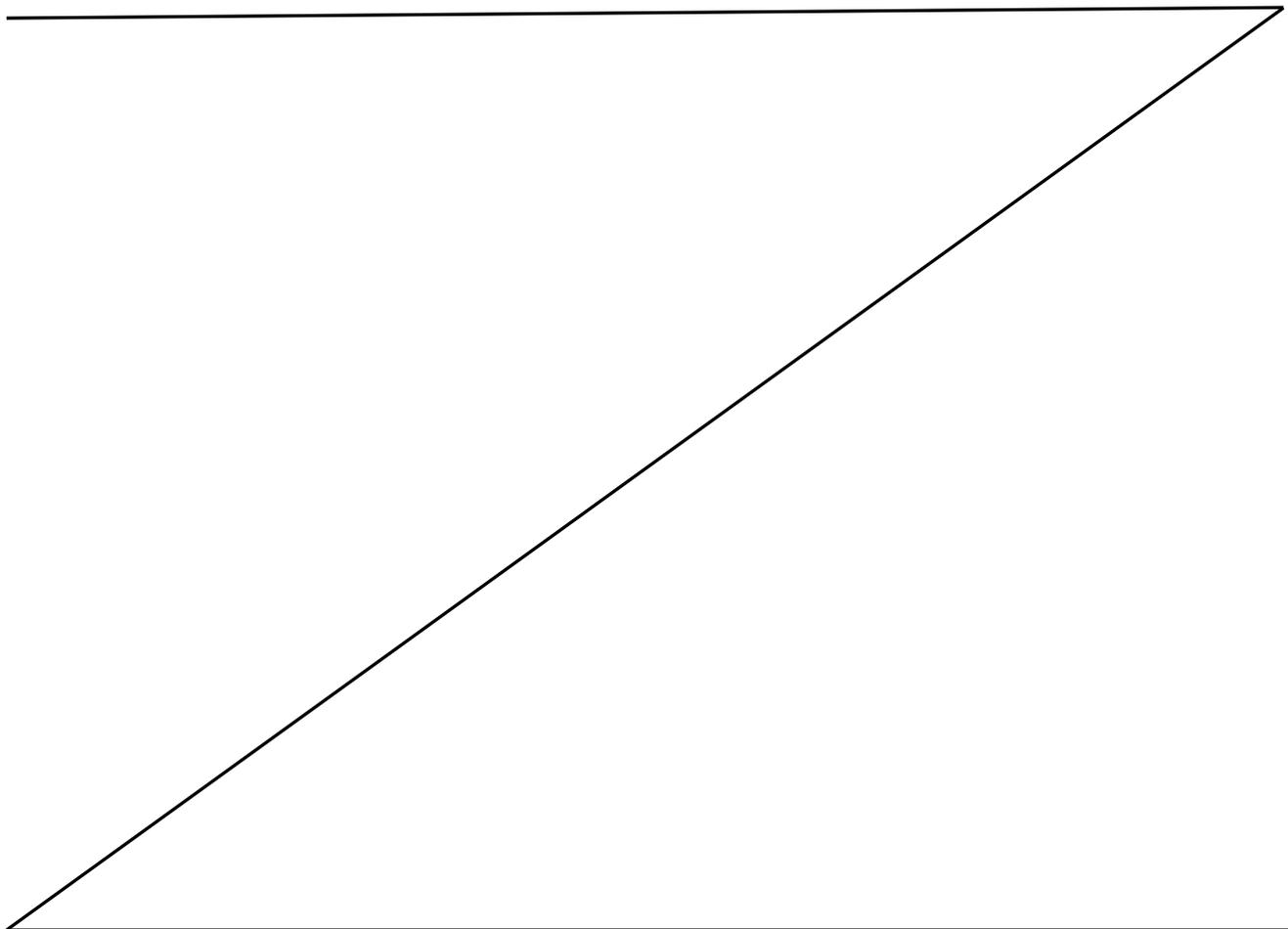
Il Consiglio di Amministrazione

SENTITO il Presidente;
VISTO il verbale della seduta precedente;
a seguito di votazione palese;
all'unanimità

delibera

1. di approvare il verbale n. 2 del Consiglio di amministrazione del 24.3.2022.

Delibera n. 29



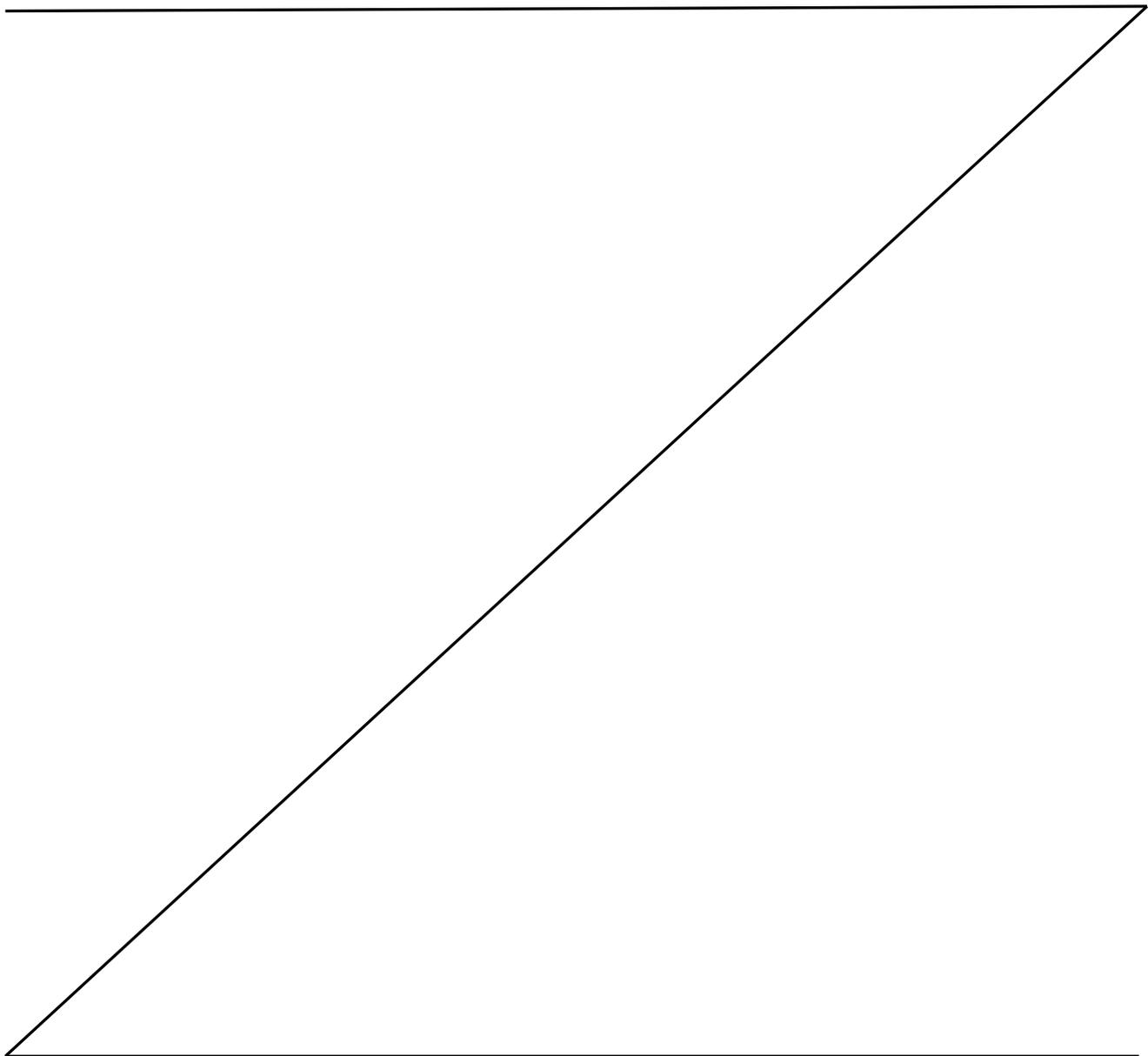


Consiglio di Amministrazione del 26.5.2022 - Verbale n. 3

3. - Comunicazioni del Presidente

Il Presidente non ha comunicazioni per il C.d.A.

Il Consiglio di Amministrazione prende atto.



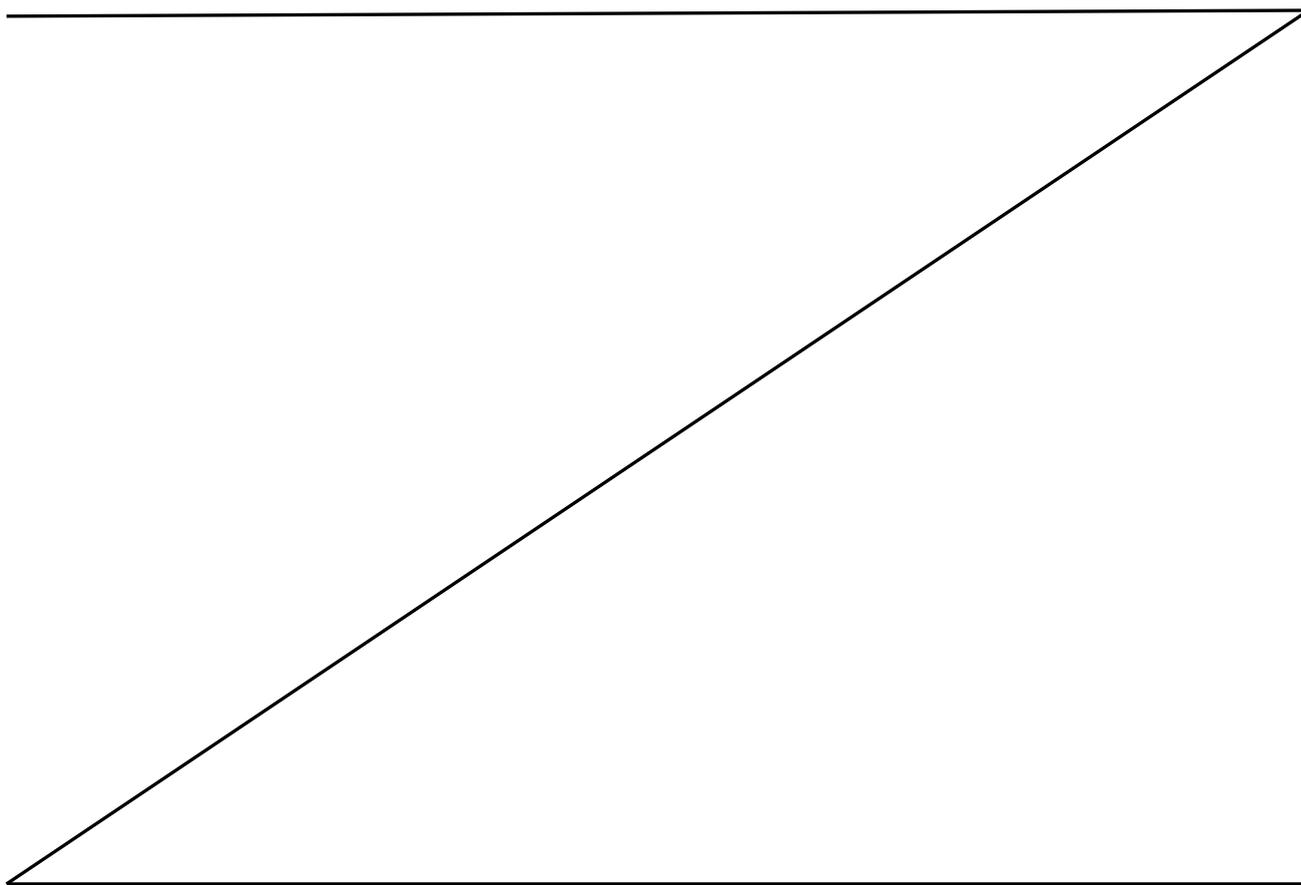


Consiglio di Amministrazione del 26.5.2022 - Verbale n. 3

4. - Comunicazioni del Direttore.

OMISSIS

Il Consiglio di Amministrazione prende atto.





Consiglio di Amministrazione del 26.5.2022 - Verbale n. 3

5 - Rendiconto generale 2021

Il Consiglio di Amministrazione

SENTITO il Presidente;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*»;

VISTO lo Statuto del Conservatorio approvato con d.D. 19.9.2005, n. 375, e successive modifiche, e in particolare l'art. 24, comma 2, lett. a), riguardante le competenze del Consiglio di Amministrazione relativamente all'approvazione del *Rendiconto generale*;

VISTO il «*Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità*» del Conservatorio approvato con d.D. 2.8.2007, n. 197, e in particolare l'art. 36 riguardante le procedure per la approvazione del *Rendiconto generale*;

vista la delibera del C.d.A. 24.3.2022, n. 20, nel quale si approvava l'invio del *Rendiconto generale 2021* ai Revisori dei conti per il prescritto parere;

VISTO il verbale 20.4.2022, n. 5, dei Revisori dei conti, nel quale gli stessi hanno espresso parere favorevole in merito all'approvazione del *Rendiconto generale 2021*;

ESAMINATO il *Rendiconto generale 2021*, e data lettura della relazione del Presidente, di cui si riportano i seguenti dati salienti:

il *Rendiconto generale* relativo all'esercizio finanziario 2021 è stato predisposto ai sensi dell'art. 34 del *Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità* del Conservatorio, approvato dal MIUR - Direzione Generale AFAM - con d.D. 2.8.2007, n. 197.

La gestione finanziaria è stata orientata al raggiungimento degli obiettivi prefissati nel *Piano accademico* adottato in fase di previsione, secondo criteri di efficienza, efficacia ed economicità.

L'anno 2021 è stato ancora condizionato dall'emergenza sanitaria *Covid - 19* che ha determinato l'assunzione da parte degli organi del Conservatorio di tutte le misure interne necessarie, previste dalle leggi e dai provvedimenti dei governi nazionale e regionale, per fronteggiare in sicurezza l'emergenza, compreso il c.d. *Protocollo sicurezza*.

Nonostante la pandemia abbia condizionato l'attività istituzionale, il Conservatorio ha realizzato comunque i suoi obiettivi adeguandoli alla situazione, ma salvaguardando l'attività didattica e la produzione, nonché la digitalizzazione che è stata potenziata (infrastruttura, *hardware*, *software*, rete) anche in forza dei finanziamenti ministeriali (ex d.M. n. 86/2020, ex d.M. n. 294/2020, ex d.M. n. 734/2021) come meglio messo in dettaglio nel seguito della *Relazione* del Presidente e della *Relazione* del Direttore.

Il *Rendiconto generale* è costituito da:

--- il conto di bilancio articolato in due parti: il *Rendiconto finanziario decisionale* e il *Rendiconto finanziario gestionale*;

--- lo *Stato patrimoniale*.

Al *Rendiconto generale* sono allegati:

--- la situazione amministrativa;

--- la relazione sulla gestione;

--- la relazione dei Revisori dei conti.



Consiglio di Amministrazione del 26.5.2022 - Verbale n. 3

Il Consiglio di Amministrazione si è regolarmente riunito nel corso dell'anno finanziario e ha svolto tutte le funzioni di sua competenza.

Nel rispetto della normativa amministrativo - contabile che regola le Amministrazioni dello Stato, non sono state effettuate gestioni fuori bilancio.

Tutti gli impegni assunti non hanno superato le disponibilità dei rispettivi capitoli di spesa.

I titoli contabili emessi sono stati regolarmente inviati ed estinti dall'Istituto cassiere - «Credit Agricole Friuladria» -. Le riscossioni e i pagamenti dei registri partitari in conto competenza e in conto residui corrispondono ai titoli registrati nel giornale di cassa.

L'attività negoziale è avvenuta nel rispetto delle procedure previste dal d.lgs n. 50/2016 concernente il nuovo *Codice dei contratti*, nonché dal *Regolamento di amministrazione finanza e contabilità* del Conservatorio, e dalla normativa in merito al ricorso al c.d. «*sistema Consip*» - Convenzioni/Mercato elettronico.

Nell'ottica della **razionalizzazione della spesa pubblica per la fornitura di beni e servizi**, il Conservatorio fa ampiamente ricorso al c.d. «**sistema Consip**» - Convenzioni/Mercato elettronico per molte tipologie di beni e servizi anche con riguardo alle forniture in conto capitale. L'utilizzo di questa piattaforma è funzionale anche dal punto di vista della trasparenza e di conseguenza del rischio di contenzioso.

Con riferimento alle **misure di contenimento della spesa**, il Conservatorio provvede annualmente alle riduzioni secondo le indicazioni fornite, del pari annualmente, dalle Circolari del MEF, con particolare riguardo al contenuto del d.l. 31 maggio 2010, n. 78 («*Misure urgenti in materia di stabilizzazione finanziaria e di competitività economica*», convertito con modificazioni dalla l. 30 luglio 2010, n. 122) e della l. 27 dicembre 2019, n. 160, recante «*Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2020 e bilancio pluriennale per il triennio 2020-2022*».

Tra le poste del bilancio figura la somma versata all'erario (cfr. *sub cap.* n. 451), in base alla normativa anzidetta e alla circolare del MEF 21.4.2020, n. 9, acquisito il parere dei Revisori dei conti.

Tra le poste di bilancio figura altresì l'applicazione delle norme di contenimento della spesa sui capitoli di funzionamento con conseguente determinazione delle somme sui capitoli del bilancio, entro il limite di spesa complessivo, come specificato nel dettaglio dalla presente relazione, individuati in base alla normativa anzidetta, acquisito il parere dei Revisori dei conti.

Il Conservatorio ha provveduto al regolare invio telematico degli atti di contabilità al MEF.

Le somme del fondo minute spese sono state registrate con la regolare emissione e registrazione del relativo titolo contabile.

I contributi scolastici degli allievi sono versati, ai sensi della Convenzione in essere con l'Istituto cassiere, su un conto di gestione del Conservatorio e trasferiti sul conto corrente bancario con l'emissione della reversale a copertura.

Le scritture finanziarie e patrimoniali dell'Istituto sono predisposte attraverso sistemi di elaborazione informatica.

Il 22 luglio 2013 il Conservatorio ha regolarmente completato la registrazione in PCC (Piattaforma Certificazione Crediti) ai sensi dell'art. 7, commi 1, 2, 7-ter, del decreto legge n. 35/2013, conv., con modifiche, dalla l. di conv. 6 giugno 2013, n. 64.

Il Conservatorio ha regolarmente predisposto, nel 2021, il registro dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture ai sensi dell'art. 1, comma 32, della legge 6 novembre 2012, n. 190; pubblicato sul sito *web* istituzionale e comunicato all'*Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture* (AVCP) in data 28.1.2021.

Il 31 gennaio 2022 il Conservatorio ha effettuato la comunicazione dell'ammontare complessivo dello stock di debiti commerciali residui scaduti e non pagati alla fine dell'esercizio precedente di cui all'articolo 1,



Consiglio di Amministrazione del 26.5.2022 - Verbale n. 3

comma 867, della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (*Legge di bilancio* per il 2019), pari a € 0,00. Con la stessa comunicazione è dato adempimento anche a quanto previsto dall'art. 7, comma 4 bis, del decreto legge n. 35/2013 concernente l'assenza di posizioni debitorie al 31.12.2021.

La gestione economico-finanziaria è stata conformata ai principi contabili della trasparenza, annualità, universalità, integrità, unità, veridicità intendendo:

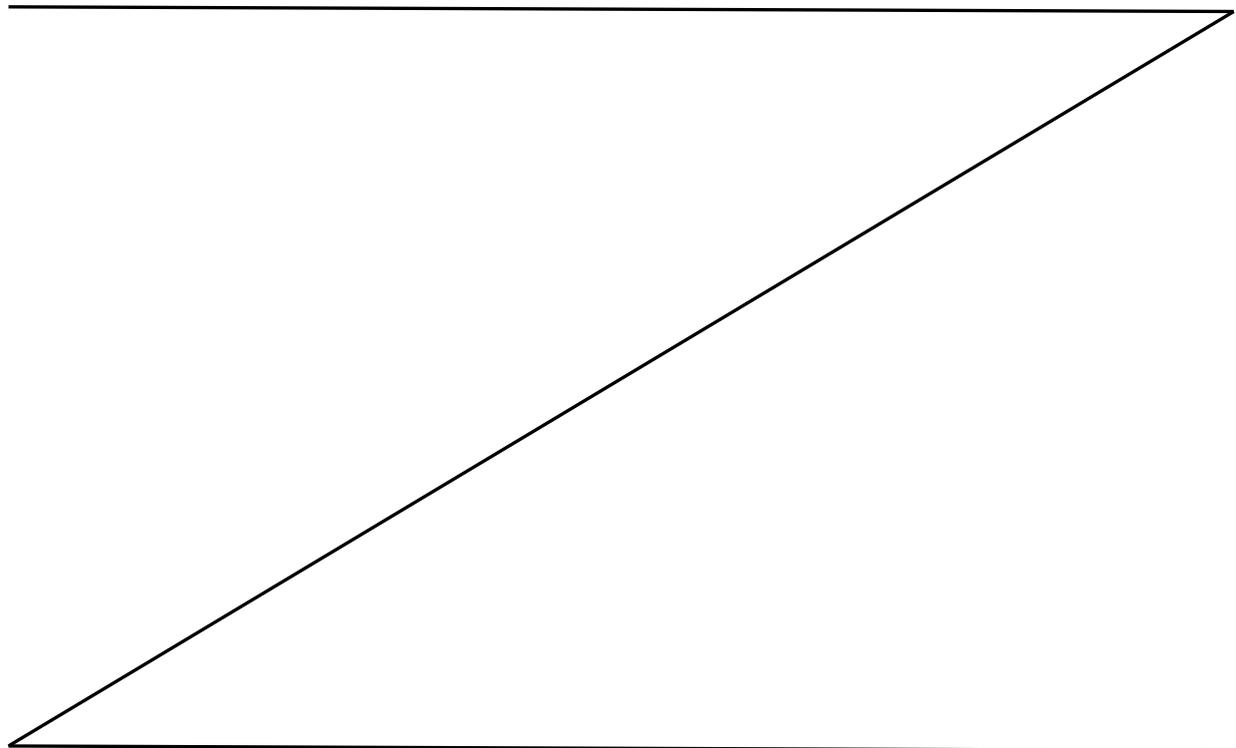
- la *trasparenza* come accessibilità e comprensibilità dei contenuti;
- l'*annualità* come riferimento all'esercizio finanziario coincidente con l'anno solare;
- l'*universalità* come iscrizione all'interno del bilancio di tutte le entrate e le spese;
- l'*integrità* come iscrizione in bilancio delle voci nella loro interezza senza alcuna compensazione tra entrate e uscite;
- l'*unità* come contrapposizione tra tutte le entrate e tutte le uscite;
- la *veridicità* come rappresentazione veritiera dei valori senza sopravvalutazioni o sottovalutazioni.

L'esercizio finanziario 2021 si è chiuso con un AVANZO DI COMPETENZA di € 366.366,87.

L'esercizio finanziario 2021 si è chiuso con un AVANZO DI AMMINISTRAZIONE di € 1.277.502,78.

Il SALDO DI CASSA al 31.12.2021 risultante presso il conto corrente bancario concorda con il registro giornale di cassa pari a € 1.520.655,03.

Il Rendiconto Generale per l'esercizio 2021 è riassunto nelle Tabelle che seguono:





Consiglio di Amministrazione del 26.5.2022 - Verbale n. 3

QUADRO RIASSUNTIVO DEL RENDICONTO FINANZIARIO (ALLEGATO 6)

| | Previsione iniziale anno 2021 euro | Variazioni in aumento anno 2021 euro | Variazioni in diminuzione anno 2021 euro | Previsione definitiva anno 2021 euro | Somme accertate anno 2021 euro | Somme accertate riscosse anno 2021 euro | Somme accertate da riscuotere anno 2021 euro | Diff.% accertamenti / previsione iniziale |
|----------------------------------|------------------------------------|--------------------------------------|--|--------------------------------------|--------------------------------|---|--|---|
| Entrate | | | | | | | | |
| Entrate correnti - Titolo I | 636.731,00 | 52.946,68 | 0,00 | 689.677,68 | 497.932,68 | 490.515,30 | 7.417,38 | 0,78 |
| Entrate conto capitale Titolo II | 87.084,46 | 319.442,05 | 0,00 | 406.526,51 | 478.732,51 | 453.732,51 | 25.000,00 | 5,50 |
| Entrate | | | | | | | | |
| Partite giro - Titolo III | 26.500,00 | 0,00 | 0,00 | 26.500,00 | 30.034,60 | 30.034,60 | 0,00 | 1,13 |
| Totale entrate | 750.315,46 | 372.388,73 | 0,00 | 1.122.704,19 | 1.006.699,79 | 974.282,41 | 32.417,38 | 1,34 |
| Avanzo amministrativo utilizzato | 536.089,22 | 144.727,45 | 3.255,00 | 677.561,67 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| Totale generale | 1.286.404,68 | 517.116,18 | 3.255,00 | 1.800.265,86 | 1.006.699,79 | 974.282,41 | 32.417,38 | 0,78 |
| Disavanzo di competenza | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| Totale a pareggio | 1.286.404,68 | 517.116,18 | 3.255,00 | 1.800.265,86 | 1.006.699,79 | 974.282,41 | 32.417,38 | |



Consiglio di Amministrazione del 26.5.2022 - Verbale n. 3

| Spese | Previsione iniziale anno 2021 euro | Variazioni in aumento anno 2021 euro | Variazioni in diminuzione anno 2021 euro | Previsione definitiva anno 2021 euro | Somme impegnate anno 2021 euro | Somme pagate anno 2021 euro | Somme rimaste da pagare anno 2021 euro | Diff.% impegni / previsione iniziale |
|---------------------------------|------------------------------------|--------------------------------------|--|--------------------------------------|--------------------------------|-----------------------------|--|--------------------------------------|
| Uscite correnti titolo I | 832.152,37 | 168.374,13 | 3.955,00 | 996.571,50 | 389.602,44 | 258.879,93 | 130.722,51 | 0,47 |
| Uscite conto capitale titolo II | 427.752,31 | 349.442,05 | 0,00 | 777.194,36 | 220.695,88 | 131.550,78 | 89.145,10 | 0,52 |
| Partite di giro titolo III | 26.500,00 | 0,00 | 0,00 | 26.500,00 | 30.034,60 | 30.034,60 | 0,00 | 1,13 |
| Totale generale | 1.286.404,68 | 517.816,18 | 3.955,00 | 1.800.265,86 | 640.332,92 | 420.465,31 | 219.867,61 | 0,50 |
| Disavanzo di amministrazione | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| Totale a pareggio | 1.286.404,68 | 517.816,18 | 3.955,00 | 1.800.265,86 | 640.332,92 | 420.465,31 | 219.867,61 | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

QUADRO DI RAFFRONTO CON L'ESERCIZIO PRECEDENTE (ALLEGATO 5)

| | Anno finanziario 2020 | | | Anno finanziario 2021 | | | Diff.% (B/E) |
|------------------------------------|-----------------------|-------------------|---------------------|-----------------------|---------------------|-------------------|--------------|
| | Residui (A) | Competenza (B) | Cassa (C) | Residui (D) | Competenza (E) | Cassa (F) | |
| Entrate | | | | | | | |
| Entrate correnti - Titolo I | 52.021,19 | 646.045,58 | 880.459,21 | 57.417,38 | 497.932,68 | 492.536,49 | 1,30 |
| Entrate conto capitale - Titolo II | 0,00 | 152.578,46 | 172.578,46 | 25.000,00 | 478.732,51 | 453.732,51 | 0,32 |
| Partite di giro - Titolo III | 0,00 | 32.212,58 | 32.212,58 | 0,00 | 30.034,60 | 30.034,60 | 1,07 |
| Totale entrate | 52.021,19 | 830.836,62 | 1.085.250,25 | 82.417,38 | 1.006.699,79 | 976.303,60 | 0,83 |



Consiglio di Amministrazione del 26.5.2022 - Verbale n. 3

| Uscite | Anno finanziario 2020 | | | Anno finanziario 2021 | | | Diff.% (B/E) |
|-----------------------------------|-----------------------|-------------------|-------------------|-----------------------|-------------------|-------------------|--------------|
| | Residui (A) | Competenza (B) | Cassa (C) | Residui (D) | Competenza (E) | Cassa (F) | |
| Uscite correnti - Titolo I | 219.007,91 | 463.025,06 | 482.756,61 | 149.730,11 | 389.602,44 | 449.096,97 | 1,19 |
| Uscite conto capitale - Titolo II | 175.888,01 | 296.784,04 | 120.896,03 | 175.839,52 | 220.695,88 | 220.744,37 | 0,74 |
| Partite di giro - Titolo III | 0,00 | 32.212,58 | 32.212,58 | 0,00 | 30.034,60 | 30.034,60 | 0,93 |
| Totale spese | 394.895,92 | 792.021,68 | 635.865,22 | 325.569,63 | 640.332,92 | 699.875,94 | 0,81 |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

Situazione di equilibrio dati di cassa (ALLEGATO 7)

| Prospetto riepilogativo dati di cassa (Art. 13, c. 1, L. n. 243/2012) | Anno 2021 |
|---|---------------------|
| Descrizione | Importo |
| Saldo cassa iniziale | 1.244.227,37 |
| Riscossioni | 976.303,60 |
| Pagamenti | 699.875,94 |
| Saldo finale di cassa | 1.520.655,03 |

Il *Rendiconto generale* 2021, presenta un avanzo finanziario di competenza pari alla differenza tra le entrate accertate e le spese impegnate, come segue (Allegato 5):

| | |
|-----------------------------|-------------------|
| TOTALE ENTRATE ACCERTATE | 1.006.699,79 |
| TOTALE USCITE IMPEGNATE | 640.332,92 |
| AVANZO DI COMPETENZA | 366.366,87 |

ESAME DELLA GESTIONE DI COMPETENZA

ENTRATE CORRENTI

Le entrate correnti accertate, al netto delle partite di giro, sono costituite da (allegato 5):

| Entrate Correnti - Titolo I | | ACCERTAMENTI | ACCERTAMENTI |
|-----------------------------|------|--------------|--------------|
| Entrate | | Anno 2020 | Anno 2021 |
| Entrate Contributive | Euro | 227.892,78 | 268.069,04 |



Consiglio di Amministrazione del 26.5.2022 - Verbale n. 3

| | | | |
|---|-------------|-------------------|-------------------|
| Entrate derivanti da trasferimenti correnti | Euro | 418.103,90 | 229.480,44 |
| Altre Entrate | Euro | 48,90 | 383,20 |
| Totale Entrate | Euro | 646.045,58 | 497.932,68 |

Le **Entrate contributive 2021**, riguardano:

- per euro 268.069,04; contributi studenti;

Le **Entrate da trasferimenti correnti 2021**, riguardano:

- per euro 216.368,15; trasferimenti dello Stato;
- per euro 13.112,29; trasferimenti dalle Province (EDR);

Le **Altre entrate 2021** riguardano:

- per euro 383,20; entrate non classificabili in altre voci .

ENTRATE IN CONTO CAPITALE

Le entrate in conto capitale sono rappresentate nella seguente tabella:

| Entrate conto capitale – Titolo II | | ACCERTAMENTI | |
|--|-------------|-------------------|-------------------|
| | | Anno 2020 | Anno 2021 |
| Entrate | | | |
| Entrate da alienazione di beni patrimoniali | Euro | 0,00 | 0,00 |
| Entrate derivanti da trasferimenti in conto capitale | Euro | 152.578,46 | 478.732,51 |
| Accensione di prestiti | Euro | 0,00 | 0,00 |
| Totale Entrate in conto capitale | Euro | 152.578,46 | 478.732,51 |

Le entrate in conto capitale 2021 riguardano:

- per euro 72.206,00; trasferimenti dallo Stato;
- per euro 87.084,46; trasferimenti dalle Regioni (per i lavori del III e IV lotto del Conservatorio);
- per euro 319.442,05; trasferimenti da privati.

SPESE CORRENTI

Le uscite correnti sono costituite da:

| Uscite Correnti - Titolo I | | IMPEGNI | |
|--|-------------|-------------------|-------------------|
| | | Anno 2020 | Anno 2021 |
| Funzionamento | Euro | 131.020,75 | 166.840,79 |
| Interventi diversi | Euro | 332.004,31 | 222.761,65 |
| Oneri comuni | Euro | ===== | ===== |
| Trattamento di quiescenza | Euro | ===== | ===== |
| Accantonamenti a fondo rischi ed oneri | Euro | ===== | ===== |
| Totale Uscite Correnti | Euro | 463.025,06 | 389.602,44 |

Le **spese di funzionamento 2021** riguardano:

- per euro 29.377,41; uscite per gli organi dell'ente;



Consiglio di Amministrazione del 26.5.2022 - Verbale n. 3

- per euro 29.214,25; oneri per il personale in attività di servizio;
- per euro 108.249,13; uscite per l'acquisto di beni di consumo e di servizi.

Le **spese per interventi** diversi 2021 riguardano:

- per euro 193.197,99; uscite per prestazioni istituzionali;
- per euro 2.003,00; oneri finanziari;
- per euro 6.346,16; poste correttive e compensazioni di entrate correnti;
- per euro 21.214,50; uscite non classificabili in altre voci.

SPESE IN CONTO CAPITALE

Le spese in conto capitale sono rappresentate nella seguente tabella:

| Titolo Uscite | | IMPEGNI | |
|--|------|-------------------|-------------------|
| | | Anno 2020 | Anno 2021 |
| Investimenti | Euro | 209.699,58 | 133.611,42 |
| Oneri comuni | Euro | 87.084,46 | 87.084,46 |
| Accantonamenti per spese future | Euro | ===== | ===== |
| Accantonamento per ripristino investimenti | Euro | ===== | ===== |
| Totale Uscite in conto capitale | Euro | 296.784,04 | 220.695,88 |

Le spese in conto capitale 2021 riguardano:

- per euro 133.611,42; **investimenti** (per restauro strumenti musicali, acquisto attrezzature e infrastrutture informatiche);
- per euro 87.084,46; **oneri comuni** (per il rimborso delle rate del mutuo con la CDP per i lavori del III e IV lotto del Conservatorio).

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA (Allegato 7):

La situazione amministrativa, come esposto nella Tabella che segue, evidenzia il saldo di cassa iniziale, gli incassi e i pagamenti dell'esercizio, il saldo di cassa alla chiusura dell'esercizio, il totale delle somme rimaste da riscuotere, di quelle rimaste da pagare e il risultato finale di amministrazione, che ammonta ad euro 1.277.502,78.

| | In conto | | Totale |
|---|----------------------------|-----------------------|----------------|
| | RESIDUI | COMPETENZA | |
| | | | |
| Fondo di cassa all'1 gennaio 2021 | | | € 1.244.227,37 |
| RISCOSSIONI | € 2.021,19 | € 974.282,41 | |
| PAGAMENTI | € 279.410,63 | € 420.465,31 | |
| Fondo di cassa al 31 dicembre 2021 | | | € 1.520.655,03 |
| | RESIDUI | RESIDUI | |
| | esercizi precedenti | dell'esercizio | |
| RESIDUI ATTIVI | € 50.000,00 | € 32.417,38 | |



Consiglio di Amministrazione del 26.5.2022 - Verbale n. 3

| | | | |
|--|--------------|--------------|-----------------------|
| RESIDUI PASSIVI | € 105.702,02 | € 219.867,61 | |
| Avanzo di amministrazione al 31 dicembre 2021 | | | € 1.277.502,78 |

Il citato avanzo di amministrazione trova riscontro dalla verifica effettuata come esposto nella seguente Tabella:

| Descrizione importo | Importo |
|--|---------------------|
| Avanzo di amministrazione esercizio precedente | € 901.352,64 |
| Avanzo di competenza al 31.12.2021 | € 366.366,87 |
| Radiazione Residui attivi | € 0,00 |
| Radiazioni Residui passivi | € 9.783,27 |
| AVANZO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2021 | 1.277.502,78 |

GESTIONE DEI RESIDUI

I «residui» risultano così determinati:

RESIDUI ATTIVI

| (A) | (B) | (C= A-B) | (D) | (E=C-D) | F=E/A | G | H=(E+G) |
|-----------------------------------|-----------------------------|-----------------------------|---------------------------|---------------------------------|-----------------|------------------------------------|--|
| Residui attivi all'1 gennaio 2021 | Incassi nell'esercizio 2021 | Residui ancora da incassare | Radiazione residui attivi | Residui attivi ancora in essere | % da riscuotere | Residui attivi dell'esercizio 2021 | Totale residui attivi al 31/12/2021 |
| € 52.021,19 | € 2.021,19 | € 50.000,00 | € 0,00 | € 50.000,00 | 0,96 | € 32.417,38 | € 82.417,38 |

RESIDUI PASSIVI

| (A) | (B) | (C= A-B) | (D) | (E=C-D) | F=E/A | G | H=(E+G) |
|------------------------------------|-------------------------------|--------------------------|----------------------------|----------------------------------|-------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| Residui passivi all'1 gennaio 2021 | Pagamenti nell'esercizio 2021 | Residui ancora da pagare | Radiazione residui passivi | Residui passivi ancora in essere | % da pagare | Residui passivi dell'esercizio 2021 | Totale residui al 31/12/2021 |
| € 394.895,92 | € 279.410,63 | € 115.485,29 | € 9.783,27 | € 105.702,02 | 0,27 | € 219.867,61 | € 325.569,63 |

Si illustrano in dettaglio le radiazioni di residui attivi e di residui passivi effettuati nel 2021:

| RADIAZIONI ENTRATE | | | | | |
|--------------------------|----------------------|------------|---------|--------------------|-------------|
| Esercizio di provenienza | Capitolo/descrizione | Nominativo | Oggetto | Importo variazione | Motivazione |



Consiglio di Amministrazione del 26.5.2022 - Verbale n. 3

| | | | | | |
|---------------|--|--|--|---------------|--|
| | | | | € 0,00 | |
| Totale | | | | € 0,00 | |

| RADIAZIONI USCITE | | | | | |
|---------------------------------|--|-------------------|---|---------------------------|---|
| Esercizio di provenienza | Capitolo/descrizione | Nominativo | Oggetto | Importo variazione | Motivazione della variazione in meno |
| 2018 | 110/Manutenzione ordinaria strumenti e attrezzature didattiche, ricambi | Banca d'Italia | Importo iva su fattura della ditta Plozner (per manutenzione clavicembali e spinetta) | € 220,00 | Variazione in meno per cambio regime fiscale |
| 2019 | 110/Manutenzione ordinaria strumenti e attrezzature didattiche, ricambi | Banca d'Italia | Importo iva su fattura della ditta Plozner (per manutenzione clavicembali e spinetta) | € 132,00 | Variazione in meno per cambio regime fiscale |
| 2020 | 125/Assegnazioni della Provincia per il finanziamento degli oneri di cui all'art.3, legge n.23/96, varie d'ufficio | EDR | Restituzione somme varie d'ufficio non utilizzate | € 1.786,47 | La somma va a bilancio a compensazione delle maggiori spese sostenute per utenze telefoniche come da nota dell'EDR del 7.6.2021 |
| 2019 | 253/Attività integrative di supporto alla didattica | MEF | Ritenuta d'acconto su compenso pianista accompagnatore | € 1.435,20 | Variazione in meno per cambio regime fiscale |
| 2019 | 253/Attività integrative di supporto alla didattica | Furukubo Mizuho | Compenso pianista accompagnatore a.a.2019/2020 per n. 300 ore | € 5.605,60 | Variazione in meno per riduzione a n.72 ore effettuate |
| 2020 | 260/Cofinanziamento Mur progetto Erasmus+ | Gioco Lorenzo | Integrazione borsa Erasmus+ a Dusseldorf 11/11/20-15/7/21, saldo | € 67,00 | Variazione in meno per riduzione del numero di giorni di mobilità, rientro il 7/7/21 |
| 2020 | 260/Cofinanziamento Mur progetto Erasmus+ | Ciommiato Arianna | Integrazione borsa Erasmus+ a Dublino 27/12/20-20/6/21, saldo | € 70,00 | Variazione in meno per riduzione del numero di giorni di mobilità, partenza il 4/1/21 |
| 2020 | 261/Agenzia Nazionale progetto Erasmus+ | Gioco Lorenzo | Borsa Erasmus+ a Dusseldorf 11/11/20-15/7/21, saldo | € 67,00 | Variazione in meno per riduzione del numero di giorni di mobilità, rientro il 7/7/21 |
| 2020 | 261/Agenzia Nazionale progetto Erasmus+ | Ciommiato Arianna | Borsa Erasmus+ a Dublino 27/12/20-20/6/21, saldo | € 70,00 | Variazione in meno per riduzione del numero di giorni di mobilità, partenza il 4/1/21 |
| 2020 | 352/Uscite e commissioni bancarie | Banca d'Italia | Iva su fattura banca cassiera Credit Agricole | € 330,00 | Variazione in meno per cambio regime fiscale |
| Totale | | | | € 9.783,27 | |



Consiglio di Amministrazione del 26.5.2022 - Verbale n. 3

SITUAZIONE PATRIMONIALE (Allegato 8)

La situazione patrimoniale viene rappresentata nella seguente Tabella:

| ATTIVITA' | Valori al 31/12/2020 | | Valori al 31/12/2021 | |
|--|-----------------------------|-----------------------|-----------------------------|-----------------------|
| | Parziali | Totali | Parziali | Totali |
| A) Crediti verso lo Stato | | | | |
| B) Immobilizzazioni: | | € 1.904.117,05 | | € 2.009.943,06 |
| Immobilizzazioni Immateriali | | | | |
| Immobilizzazioni Materiali | € 1.904.117,05 | | € 2.009.943,06 | |
| Immobilizzazioni Finanziarie | | | | |
| C) Attivo circolante: | | € 1.296.248,56 | | € 1.603.072,41 |
| Rimanenze | | | | |
| Residui attivi (crediti) | € 52.021,19 | | € 82.417,38 | |
| Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni | | | | |
| Disponibilità liquide | € 1.244.227,37 | | € 1.520.655,03 | |
| D - Ratei e Risconti: | | | | |
| Ratei e risconti | | | | |
| TOTALE ATTIVITA' | € 3.200.365,61 | € 3.200.365,61 | € 3.613.015,47 | € 3.613.015,47 |
| PASSIVITA' | | | | |
| A - Patrimonio netto | | € 2.805.469,69 | | € 3.287.445,84 |
| Fondo di dotazione | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| Avanzi economici eserc. prec. | € 2.745.179,71 | | € 2.805.469,69 | |
| Avanzo economico dell'esercizio | € 60.289,98 | | 481.976,15 | |
| B) - Contributi in conto capitale | | | | |
| | | | | |
| C) - Fondi per rischi ed oneri | | | | |
| ATTIVITA' | Valori al 31/12/2020 | | Valori al 31/12/2021 | |
| | Parziali | Totali | Parziali | Totali |
| D) - Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato | | | | |
| E) - Residui passivi (Debiti) | € 394.895,92 | € 394.895,92 | € 325.569,63 | € 325.569,63 |
| F) - Ratei e risconti | | | | |
| Ratei e risconti | | | | |
| TOTALE PASSIVITA' | € 3.200.365,61 | € 3.200.365,61 | € 3.613.015,47 | € 3.613.015,47 |



Consiglio di Amministrazione del 26.5.2022 - Verbale n. 3

I patrimonio netto, di euro 3.287.445,84 rispetto al precedente esercizio, risulta aumentato per effetto del risultato economico dell'esercizio anno 2021, di euro 481.976,15.

Il Conservatorio ha rispettato le singole norme di contenimento previste dalla vigente normativa (art. 1, comma 594, della legge di bilancio n. 160/2019, allegato A), come risulta dal prospetto di seguito riportato ...

| Tipologia di spesa | Riferimenti normativi | Importo dovuto nel 2018 | Totale | Maggiorazione del 10% | Versamenti effettuati al bilancio dello stato al 30 giugno 2021 |
|---|--|------------------------------------|------------|-----------------------|---|
| Spese per gli organi | D.L. 78/2010 art.6 c.3 riduzione 10% sui compensi al 30.4.2010 | € 1.560,00 € 576,00 € 434,40 | € 2.570,40 | € 257,04 | € 2.827,44 |
| Studi e consulenze | D.L. 78/2010 art.6 c.7 limite di spesa 20% della spesa 2009 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Spese per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e di rappresentanza | D.L. 78/2010 art.6 c.8 limite di spesa 20% della spesa 2009 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Spese per sponsorizzazioni | D.L. 78/2010 art.6 c.9 divieto | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Spese per missioni | D.L. 78/2010 art.6 c.12 limite di spesa 50% della spesa 2009 | € 2.144,46 | € 2.144,46 | € 214,45 | € 2.358,91 |
| Spese per formazione | D.L. 78/2010 art.6 c.13 limite di spesa 50% della spesa 2009 | € 1.054,38 | € 1.054,38 | € 105,44 | € 1.159,82 |
| | | | € 5.769,24 | € 576,92 | € 6.346,16 |

... e ha provveduto ad effettuare i versamenti al Bilancio dello Stato provenienti dalle citate riduzioni di spesa con mandato n. 313 del 22.6.2021, cap. 451, per complessivi **€ 6.346,16**.

Tutto quanto ciò detto;

RITENUTO di dover procedere all'approvazione del *Rendiconto generale* 2021, in conformità ai principi contabili generali;

a seguito di votazione palese;



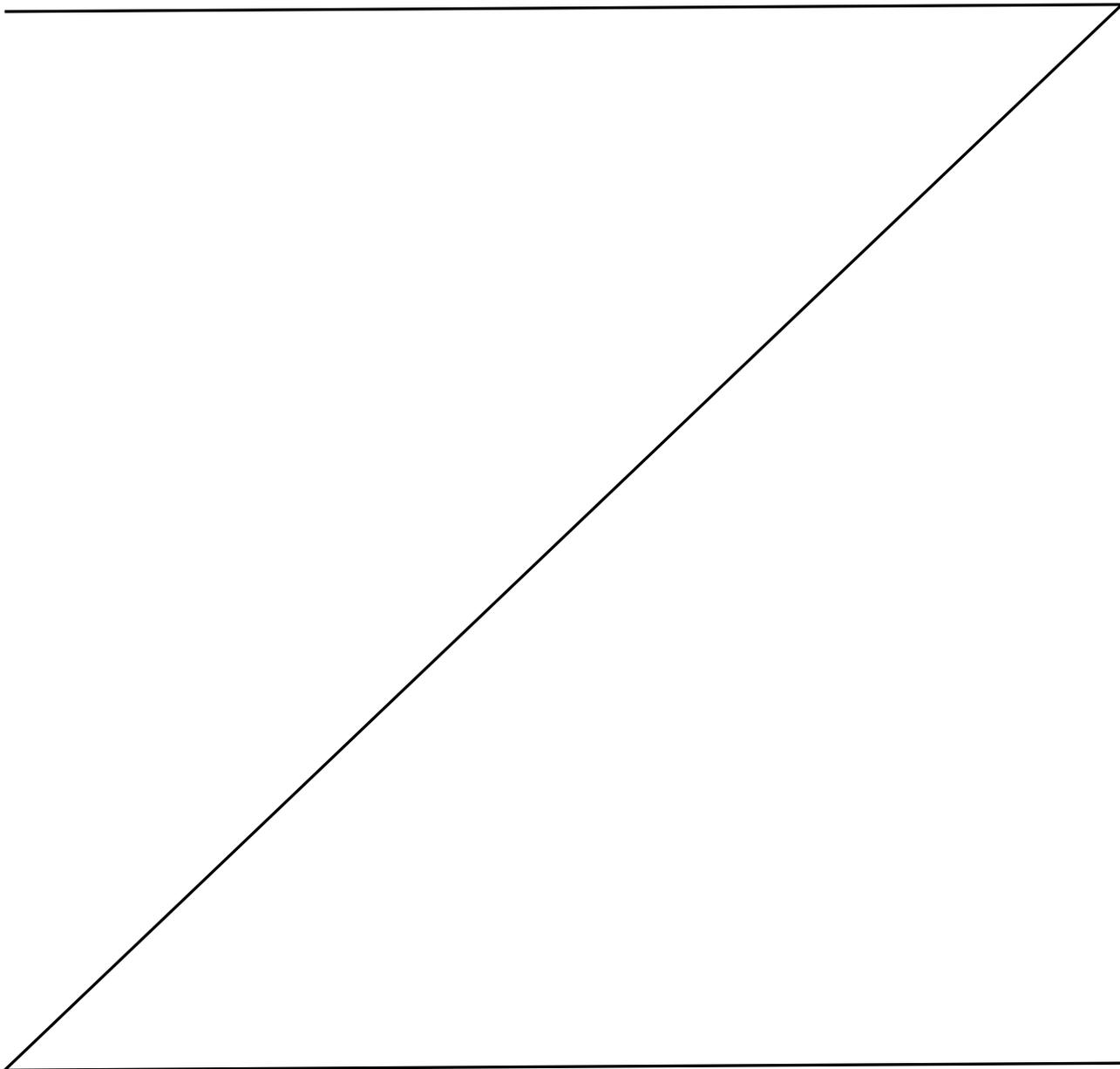
Consiglio di Amministrazione del 26.5.2022 - Verbale n. 3

all'unanimità

delibera

1. di approvare il *Rendiconto generale* dell'anno finanziario 2021, come in premessa.

Delibera n. 30





Consiglio di Amministrazione del 26.5.2022 - Verbale n. 3

6. – Determinazione compensi agli organi istituzionali per l'anno 2022.

Il Consiglio di amministrazione

SENTITO il Presidente;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*»;

VISTO lo Statuto del Conservatorio approvato con d.D. 19.9.2005, n. 375 e successive modifiche, e in particolare l'art. 24, riguardante le competenze del Consiglio di Amministrazione;

VISTO il «*Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità*» del Conservatorio approvato con d.D. 2.8.2007, n. 197;

VISTO il d.P.R. 28 febbraio 2003, n. 132, con «*Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali, a norma della legge 21 dicembre 1999, n. 508*»;

VISTO il bilancio di previsione 2022 approvato dal C.d.A. del 21.12.2021 con delibera n. 75;

VISTO il d.i. 1.2.2007 per la determinazione dei limiti dei compensi agli organi delle Istituzioni per l'Alta Formazione Artistica, musicale e coreutica, in attuazione dell'art. 4, comma 3, del d.P.R. 28 febbraio 2003, n. 132 cit.;

VISTO il d.i. 16.1.2008 concernente l'attribuzione dell'indennità ai Direttori delle Istituzioni per l'Alta Formazione Artistica, musicale e coreutica, in attuazione dell'art. 6, comma 6, del d.P.R. n. 132/2003 cit.;

VISTO il d.i. 14.2.2014 concernente la rideterminazione, a decorrere dal 1.1.2012, del compenso dei Revisori dei conti;

VISTA la legge 23.12.2014, n. 190, recante «*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2015)*» e in particolare l'art. 1, comma 342, in base alla quale, a decorrere dal 1.1.2015, l'incarico di Presidente è onorifico;

VISTO il d.i. 3.8.2016, n. 610, con cui i compensi e le indennità ai componenti del Consiglio di Amministrazione e al Direttore, che dovevano essere rideterminati ai sensi della l. n. 190/2014 cit., vengono confermati nella misura già prevista dai dd.ii. 1.2.2007 e 16.1.2018 cit.;

VISTA la legge 27.12.2017, n. 205, recante «*Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2018 e bilancio pluriennale per il triennio 2018-2020*», e, in particolare, l'art. 1, comma 645, che, in sostituzione dell'art. 10, comma 1, del d.P.R. n. 132/2003 cit., ha disposto che ai componenti del Nucleo di Valutazione non spettano compensi, indennità o gettoni di presenza;

VISTO il d.l. 31.5.2010, n. 78 («*Misure urgenti in materia di stabilizzazione finanziaria e di competitività economica*»), conv nella l. 30 luglio 2010, n. 122, e, in particolare, l'art. 6, commi 3 (riguardante la riduzione nella misura del 10% dei compensi, gettoni, retribuzioni degli organi istituzionali) e 21 (riguardante il versamento all'erario delle somme detratte);

CONSIDERATO che il Consiglio può incrementare i compensi previsti dalle disposizioni citate nella misura del 20% nel caso in cui la consistenza di bilancio accertata dal rendiconto finanziario dell'esercizio precedente sia superiore a € 600.000,00;



Consiglio di Amministrazione del 26.5.2022 - Verbale n. 3

VISTO che il Rendiconto generale 2021, già approvato da questo Consiglio previo parere favorevole dai Revisori dei conti, si chiude con una consistenza superiore all'importo di € 600.000,00;

VISTO che l'aumento è stato approvato anche per gli anni precedenti;

VISTA la l. 27.12.2019, n. 160 («Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2020 e bilancio pluriennale per il triennio 2020-2022») e la circolare del MEF 21.4.2020, n. 9;

ACQUISITO il parere dei Revisori dei conti di data 7.9.2020 per cui per gli organi continua a trovare applicazione la l. n. 78/2010 cit. in merito alla riduzione dei compensi degli organi e non l'anzidetta l. n. 160/2019;

RITENUTO l'aumento del 20% sui compensi e i gettoni compatibile con lo stato finanziario del Conservatorio;

PRESO ATTO che con l. 30.12.2021, n. 234 (recante «Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2022 e bilancio pluriennale per il triennio 2022-2024») l'art.1 commi 303 e 304 stabilisce che a decorrere dall'anno 2022, il rimborso delle spese sostenute, i compensi e le indennità spettanti al Presidente, al Direttore e ai componenti del Consiglio di Amministrazione delle Istituzioni dell'Alta formazione artistica, musicale e coreutica sono determinati con decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca, di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, e sono a carico dei bilanci delle suddette Istituzioni; prevedendo, altresì, che ai componenti del Nucleo di valutazione è riconosciuto il diritto al compenso, a valere sulle risorse proprie delle Istituzioni, definito con decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca, di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze;

PRESO ALTRESÌ ATTO che nessuno dei predetti decreti attuativi risulta essere stato, al momento, emanato, di talché non è possibile dare esecuzione alle suddette previsioni della legge n. 234/2021 cit.,

a seguito di votazione palese;

all'unanimità

delibera

1. di approvare l'incremento del 20% sui compensi e sulle indennità spettanti agli organi istituzionali che per l'anno finanziario 2022 vengono stimati secondo la seguente TABELLA, fatta salvo la regolazione a consuntivo e le eventuali modifiche e integrazioni derivanti dall'emanazione dei decreti sopradetti e le relative eventuali variazioni di bilancio che dovessero rendersi necessarie:

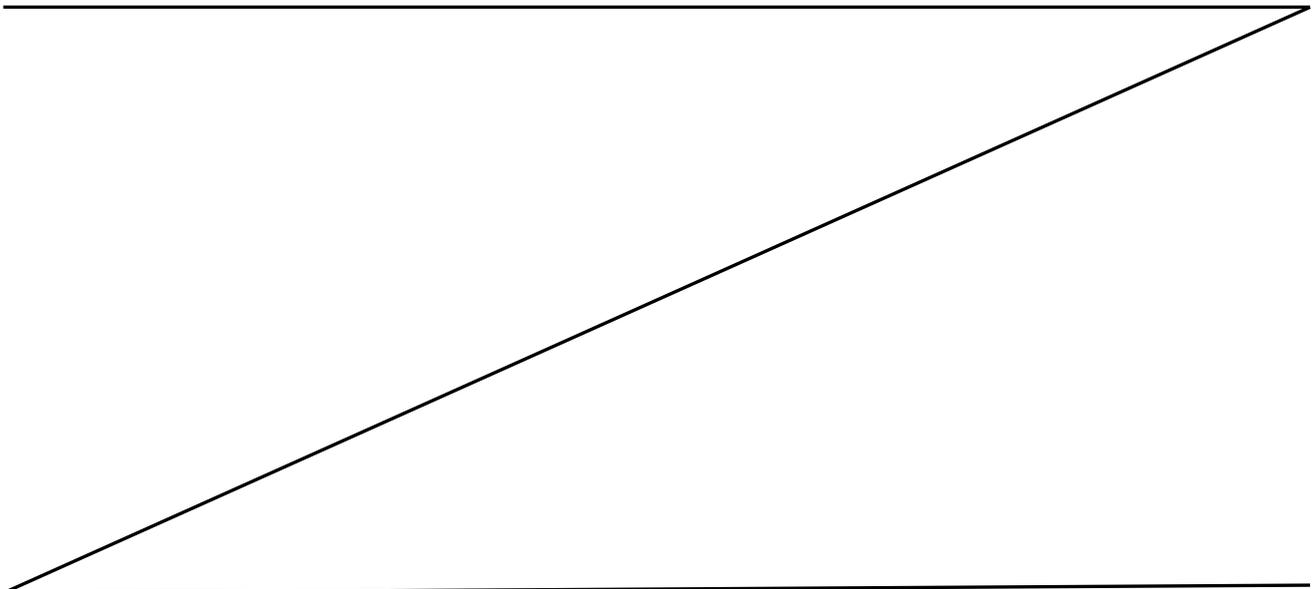
| ART. BILANCIO | ORGANO | QUALIFICA | N. UNITA' | COMPENSO UNITARIO | N. MAX RIUNIONI | IMPORTO COMPLESSIVO | AUMENTO 20% | IMPORTO COMPLESSIVO CON AUMENTO 20% | RIDUZIONE 10% ex art. 6, comma 3, d.l. 78/2010 cap. 451 del bilancio | IMPORTO COMPLESSIVO CON AUMENTO E RIDUZIONE | SIMULAZIONE CON LORDO STATO |
|---------------|--------------|-----------|-----------|-------------------|-----------------|---------------------|-------------|-------------------------------------|--|---|-----------------------------|
| 1 | DIRETTORE | DOCENTE | 1 | 13.000,00 | | 13.000,00 | 2.600,00 | 15.600,00 | 1.560,00 | 14.040,00 | 18.631,08 |
| 1 | PRESIDENTE | | 1 | In attesa decreto | | | | | | | |
| TOT. ART. 1 | | | | | | | | | | | 18.631,08 |
| 2 | CONSIGLIO DI | DOCENTI | 1 | 30,00 | 11 | 330,00 | 66,00 | 396,00 | 39,60 | 356,40 | 472,94 |



Consiglio di Amministrazione del 26.5.2022 - Verbale n. 3

| | | | | | | | | | | | |
|------------------|---|-------------------------------------|---|----------------------|----|----------|--------|----------|--------|----------|-----------|
| | AMMINI STRA_ ZIONE | | | | | | | | | | |
| | | STUDENTI/ ESTERNI | 2 | 30,00 | 11 | 660,00 | 132,00 | 792,00 | 79,20 | 712,80 | 945,89 |
| 2 | CONSI_ GLIO ACCA_ DE_ MICO | DOCENTI | 8 | 30,00 | 11 | 2.640,00 | 528,00 | 3.168,00 | 316,80 | 2.851,20 | 3.783,54 |
| | | STUDENTI | 2 | 30,00 | 11 | 660,00 | 132,00 | 792,00 | 79,20 | 712,80 | 945,89 |
| 2 | CON_ SULTA DEGLI STU_ DENTI | STUDENTI | 5 | 30,00 | 11 | 1.650,00 | 330,00 | 1.980,00 | 198,00 | 1.782,00 | 2.364,71 |
| 2 | NUCLEO DI VALUTA ZIONE | | | In attesa decreto | | | | | | | |
| TOT. ART. 2 | | | | | | | | | | | 8.512,97 |
| 3 | REVI_ SORI DEI CONTI | RAPPRE_ SENTAN_ TI MUR/MEF | 2 | 1.810,00 | | 3.620,00 | 724,00 | 4.344,00 | 434,40 | 3.909,60 | 4.241,92 |
| TOT. ART.3 | | | | | | | | | | | 4.241,92 |
| TOT. COMPLESSIVO | | | | | | | | | | | 31.385,97 |

Delibera n. 31





Consiglio di Amministrazione del 26.5.2022 - Verbale n. 3

7. - Piano integrato di attività e organizzazione.

Il Consiglio di Amministrazione

SENTITO il Presidente;

VISTO lo Statuto del Conservatorio approvato con d.D. 19.9.2005, n. 375, e successive modifiche, e in particolare l'art. 24, riguardante le competenze del Consiglio di Amministrazione;

VISTA la l. 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTA la legge 6.11.2012, n. 190, con «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione» e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il d. lgs 14.3.2013, n. 33, con «Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni» e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il «Piano Nazionale Anticorruzione 2019» approvato dall'ANAC con delibera 13.11.2019, n. 1064 e l'Allegato n. 1, con «Indicazioni metodologiche per la gestione dei rischi corruttivi»;

VISTA la collaborazione con il Conservatorio di Trieste nella predisposizione di atti congiunti ove ricorrano condizioni condivise;

VISTO il «Piano Anticorruzione» approvato dal Conservatorio per il triennio 2021/2023 con delibera del C.d.A. 11.3.2021, n. 3;

VISTE le «Linee attuative del piano triennale di prevenzione della corruzione» 2021 - 2023, 23.8.2021, prot. n. 5421/A2;

VISTA la *Relazione annuale anticorruzione 2021*, prot. n. 406/A5, del 27.1.2021;

VISTO il d.lgs 27.10.2009, n. 150, con «Attuazione della legge 4 marzo 2009 n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni» ed in particolare l'art. 10, comma 1, lettera a), riguardante la redazione del «Piano performance» entro il termine ordinatorio del 31 gennaio di ogni anno;

VISTA la l. 11 agosto 2014, n. 114, con «Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, recante misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l'efficienza degli uffici giudiziari» ed in particolare l'art. 19, co. 9, che trasferisce le funzioni in materia di misurazione e valutazione della performance al Dipartimento della Funzione Pubblica (dall'ANAC ex CIVIT);

VISTO il d.P.R. 9 maggio 2016, n. 105, recante il «Regolamento di disciplina delle funzioni del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri in materia di misurazione e valutazione della performance delle pubbliche amministrazioni»;

VISTO il «Piano performance» approvato dal Conservatorio per il triennio 2021/2023 con delibera del C.d.A. 11.3.2021, n. 4;

VISTO il d.l. 9 giugno 2021, n. 80, con «Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia», convertito con modificazioni dalla l. 6 agosto 2021, n. 113, e, in particolare, l'art. 6 con cui viene disposta l'adozione del «Piano integrato di attività e organizzazione» (PIAO); come di seguito estratto e sintetizzato:



Consiglio di Amministrazione del 26.5.2022 - Verbale n. 3

Per assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso, le pubbliche amministrazioni, entro il **31 gennaio di ogni anno** adottano il «*Piano integrato di attività e organizzazione*», di seguito denominato «*Piano*», nel rispetto delle vigenti discipline di settore e, in particolare, del d. lgs 27.10.2009, n. 150 e della l. 6.11.2012, n. 190;

Il Piano ha durata triennale, viene aggiornato annualmente e definisce:

gli obiettivi programmatici e strategici della *performance* secondo i principi e criteri direttivi di cui all'articolo 10 del d. lgs 27.10.2009, n. 150, stabilendo il necessario collegamento della *performance* individuale ai risultati della *performance* organizzativa;

la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, anche mediante il ricorso al c.d. «*lavoro agile*», e gli obiettivi formativi annuali e pluriennali;

compatibilmente con le risorse finanziarie riconducibili al *Piano triennale dei fabbisogni di personale*, di cui all'art. 6 del d. lgs 30.3.2001, n. 165, gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e della valorizzazione delle risorse interne, assicurando adeguata informazione alle organizzazioni sindacali;

gli strumenti e le fasi per giungere alla piena trasparenza dei risultati dell'attività e dell'organizzazione amministrativa nonché per raggiungere gli obiettivi in materia di contrasto alla corruzione, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia e in conformità agli indirizzi adottati dall'Autorità nazionale anticorruzione (ANAC) con il *Piano nazionale anticorruzione*;

l'elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare ogni anno;

le modalità e le azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità alle amministrazioni, fisica e digitale, da parte dei cittadini ultrasessantacinquenni e dei cittadini con disabilità;

le modalità e le azioni finalizzate al pieno rispetto della parità di genere, anche con riguardo alla composizione delle commissioni esaminatrici dei concorsi.

Il Piano definisce le modalità di monitoraggio degli esiti, con cadenza periodica, mediante gli strumenti di cui al decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150.

Le pp.Aa. pubblicano il Piano e i relativi aggiornamenti entro il 31 gennaio di ogni anno nel proprio sito internet istituzionale e li inviano al Dipartimento della funzione pubblica presso la Presidenza del Consiglio dei ministri per la pubblicazione sul relativo portale.

Entro centoventi giorni dall'entrata in vigore del d.l. 9 giugno 2021, n. 80, conv., con modificaz., nella l. 6.8.2021, n. 113, con uno o più decreti del Presidente della Repubblica, sono individuati e abrogati gli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal «*Piano integrato di attività e organizzazione*».

Entro il medesimo termine, il Dipartimento della funzione pubblica presso la Presidenza del Consiglio dei ministri, adotta un «*Piano tipo*», quale strumento di supporto alle amministrazioni.

VISTO il d.l. 30.12.2021, n. 228, recante «*Disposizioni urgenti in materia di termini legislativi*», conv., con modificaz., nella l. 25.2.2022, n. 15, con il quale sono stati prorogati al 31.3.2022 i termini per l'emanazione del d.P.R con cui sono individuati e abrogati gli adempimenti relativi ai Piani assorbiti da quello di cui all'articolo 6 del d.l. 9 giugno 2021, n. 80, conv., con modificaz., nella l. 6.8.2021, n. 113, per l'adozione del PIAO e i termini per l'emanazione del «*Piano tipo*» da parte del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri, quale strumento di supporto alle amministrazioni;



Consiglio di Amministrazione del 26.5.2022 - Verbale n. 3

VISTO il d.l. 30.4.2022, n. 36, recante «*Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)*», conv., con modificaz., nella l. 29.6.2022, n. 79, con il quale - per il 2022 - il termine per l'adozione è stato fissato da ultimo al 30 giugno dall'art. 7, comma 1, lett. a) 1;

VISTO che i provvedimenti di competenza della Presidenza del Consiglio dei Ministri e del Dipartimento della Funzione pubblica per poter predisporre correttamente il PIAO del Conservatorio non sono stati ancora emanati;

VISTO il PIAO predisposto secondo uno schema condiviso congiuntamente al Conservatorio di Trieste con il quale, sin dal 2016, intercorre una collaborazione nel campo amministrativo instaurata nell'ambito del sistema universitario regionale della Regione F.V.G. del quale entrambi fanno parte insieme alle tre Istituzioni universitarie regionali;

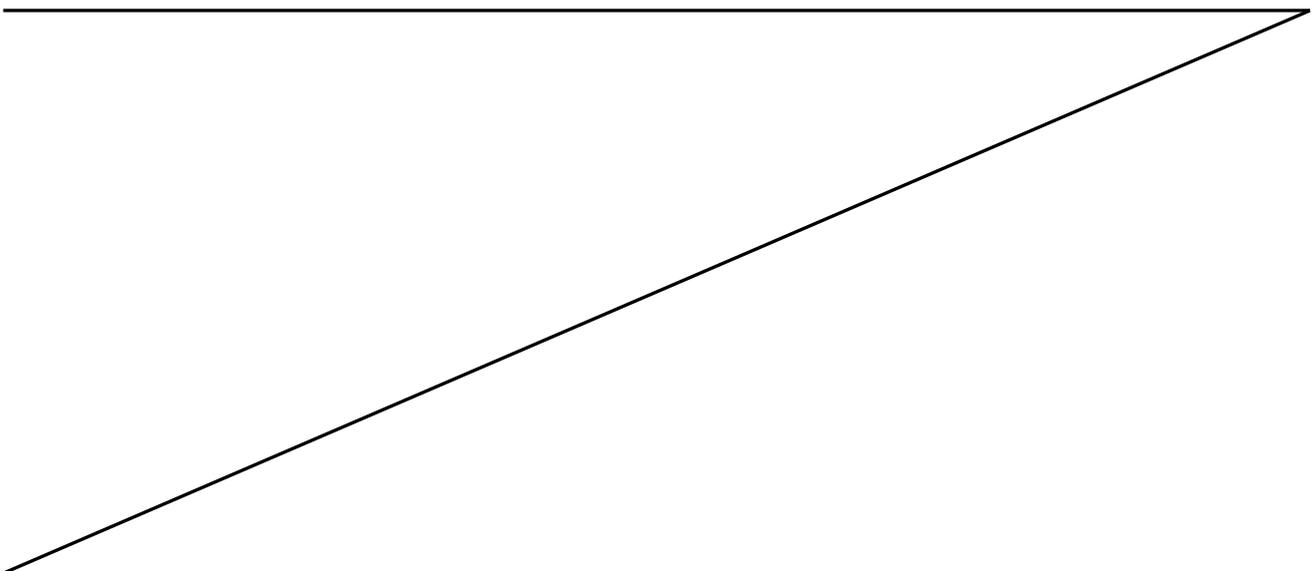
RITENUTO di interesse pubblico procedere con l'approvazione del PIAO, fatte salve eventuali modifiche che si rendano necessarie per conformare gli atti alle disposizioni superiori che dovessero successivamente intervenire, onde poter correttamente proseguire l'azione istituzionale del Conservatorio,

a seguito di votazione palese;
all'unanimità

delibera

1. di approvare il PIAO per il triennio 2022/2024, dando contestuale mandato al Presidente di approvare eventuali modifiche che si rendessero necessarie in seguito all'entrata in vigore dei decreti ministeriali *in fieri*. Ove le modifiche fossero di carattere sostanziale, e non meramente formale, sarà cura del Presidente portarle a ratifica di questo spettabile Consiglio.

Delibera n. 32





Consiglio di Amministrazione del 26.5.2022 - Verbale n. 3

8. – D.D.G. MUR 24.3.2022, prot. n. 444, concernente l'approvazione dell'organico e decisioni conseguenti.

Il Consiglio di Amministrazione

SENTITO il Presidente;

VISTO lo Statuto del Conservatorio approvato con d.D. 19.09.2005, n. 375, e successive modifiche e in particolare l'art. 24 riguardante le competenze del Consiglio di Amministrazione;

VISTA la legge 7.8.1990, n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTA la legge 21.12.1999, n. 508, recante «Riforma delle Accademie di belle arti, dell'Accademia nazionale di danza, dell'Accademia nazionale di arte drammatica, degli Istituti superiori per le industrie artistiche, dei Conservatori di musica e degli Istituti musicali pareggiati»;

VISTO il d.P.R. 28.2.2003, n. 132, recante «Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali, a norma della legge 21 dicembre 1999, n. 508» e in particolare l'articolo 7;

VISTI i CCNLL sottoscritti il 16.2.2005, il 4.8.2010, il 19.4.2018;

VISTA la delibera del C.d.A. 21.12.2021, n. 80, con cui è stato approvato l'ampliamento dell'organico del Conservatorio, che comprende, oltre a ulteriori nove Cattedre docenti, due ulteriori unità di Collaboratore amministrativo;

VISTO il d.D.G. MUR 24.3.2022, prot. n. 444, concernente l'approvazione della rideterminazione della dotazione organica del Conservatorio di Udine, corredato del visto di regolarità contabile del MEF e dell'attestato di registrazione della Corte dei conti, che risulta come di seguito riportato:

| Docenti | EP/2 – Direttore amministrativo | EP/1 – Direttore di ragioneria | EP/1 - Dir. di biblioteca | Collaboratore | Assistente | Coadiutore |
|---------|---------------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------|---------------|------------|------------|
| 86 | 1 | 1 | | 4 | 7 | 12 |

VISTO il d.P.R. 7.8.2019, n. 143, concernente il *Regolamento recante le procedure e le modalità per la programmazione e il reclutamento del personale docente e del personale amministrativo e tecnico del comparto AFAM*, la cui entrata in vigore è stata rinviata all'a.a. 2023/2024 (art. 6, co. 2, del d.l. 30.12.2021, n. 228, cosiddetto *milleproroghe*);

VISTA la Nota D.G. MUR 4.3.2022, prot. n. 3095, concernente il *Personale tecnico-amministrativo e ampliamento dell'organico. Reclutamento e mobilità*, che fornisce le indicazioni in merito al reclutamento;

CONSIDERATO che, a fronte dell'approvazione definitiva dell'organico da parte del MUR, risulta necessario determinare le modalità di copertura dei due posti di Collaboratore tenendo conto di quanto di seguito previsto dal d.lgs. 30.3.2001, n. 165, in particolare:

ai sensi degli articoli 35 e 36 il reclutamento avviene di norma a tempo indeterminato;



Consiglio di Amministrazione del 26.5.2022 - Verbale n. 3

ai sensi dell'art. 52 se vi sono almeno due posti vacanti di uno stesso profilo è possibile effettuare la "*progressione verticale*" per il 50% dei posti vacanti destinata al personale a tempo indeterminato interno tramite procedura comparativa;

RITENUTO di destinare il 50% dei posti disponibili di Collaboratori al reclutamento mediante una procedura selettiva per esami e titoli;

RITENUTO di destinare il 50% dei posti disponibili di Collaboratore al reclutamento di personale a tempo indeterminato interno mediante "*progressione verticale*" tramite una procedura comparativa per titoli (ulteriori titoli di studio, corsi di aggiornamento, incarichi per l'accesso al fondo d'istituto, anni di anzianità di servizio) per consentire il riconoscimento delle professionalità acquisite al personale in servizio;

RITENUTO che, per esigenze istituzionali, ai sensi della nota D.G. MUR 4.3.2022, prot. n. 3095, le caratteristiche del profilo (area) richiesto e i relativi titoli di studio, per i due posti di Collaboratore, sono i seguenti:

area giuridico-amministrativa, con il possesso della laurea triennale in economia, giurisprudenza, scienze politiche;

area dell'informazione e della comunicazione con il possesso della laurea triennale in studi umanistici, scienze politiche;

per le seguenti motivazioni:

necessità di potenziare l'area giuridico amministrativa per le crescenti relative competenze e annessi adempimenti che vengono decentrati alle amministrazioni, com'è, a titolo meramente esemplificativo, per il reclutamento;

necessità di sviluppare l'area dell'informazione e della comunicazione per le crescenti relative competenze, e annessi adempimenti, che vengono posti in capo alle amministrazioni, com'è a titolo meramente esemplificativo, per la promozione istituzionale, le relazioni istituzionali, la trasparenza, l'accesso, la *privacy*, l'anticorruzione;

RITENUTO di individuare i seguenti requisiti, a pena di esclusione, per l'ammissione alla procedura comparativa per titoli per la "*progressione verticale*":

- a) essere dipendente a tempo indeterminato del Conservatorio di Musica di Udine nella qualifica di Assistente, con anzianità di almeno anni tre;
- b) possesso di uno dei seguenti titoli di studio: laurea (triennale) in Economia, Giurisprudenza, Scienze politiche, Studi umanistici o equipollente (anche ai sensi dell'art. 38, comma 3, del d.lgs. 30.3.2001, n. 165);
- c) non aver subito sanzioni disciplinari nei tre anni precedenti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda;
- d) aver ricevuto una valutazione positiva negli ultimi tre anni in servizio ai fini del pagamento degli incarichi di cui ai fondi MOF.

ACCERTATO di dover essere in possesso delle *facoltà assunzionali* derivanti dall'ampliamento dell'organico a valere sui fondi a tal fine stanziati dalla legge 30 dicembre 2020, n. 178 (*Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2021*), il cui accantonamento dovrà essere richiesto al MUR, Segretariato Generale, Direzione generale delle istituzioni della formazione superiore;



Consiglio di Amministrazione del 26.5.2022 - Verbale n. 3

CONSIDERATO che la delibera del C.d.A. 24.2.2022, n. 14, si intende da disapplicare, posto che nel frattempo è intervenuta l'approvazione dell'organico da parte del Ministero e, di conseguenza, le *facoltà assunzionali* per il reclutamento a tempo indeterminato;

CONSIDERATO di fornire acconcia informativa ai sindacati;

VISTA la collaborazione con il Conservatorio di Musica di Trieste per attività congiunte nel campo amministrativo;

CONSIDERATO DI DOVER PROCEDERE CONGIUNTAMENTE con il Conservatorio di Trieste, ove ricorrano condizioni condivise;

RITENUTO che procedere secondo quanto sopra garantisce risultati di efficienza, efficacia ed economicità dell'attività istituzionale;

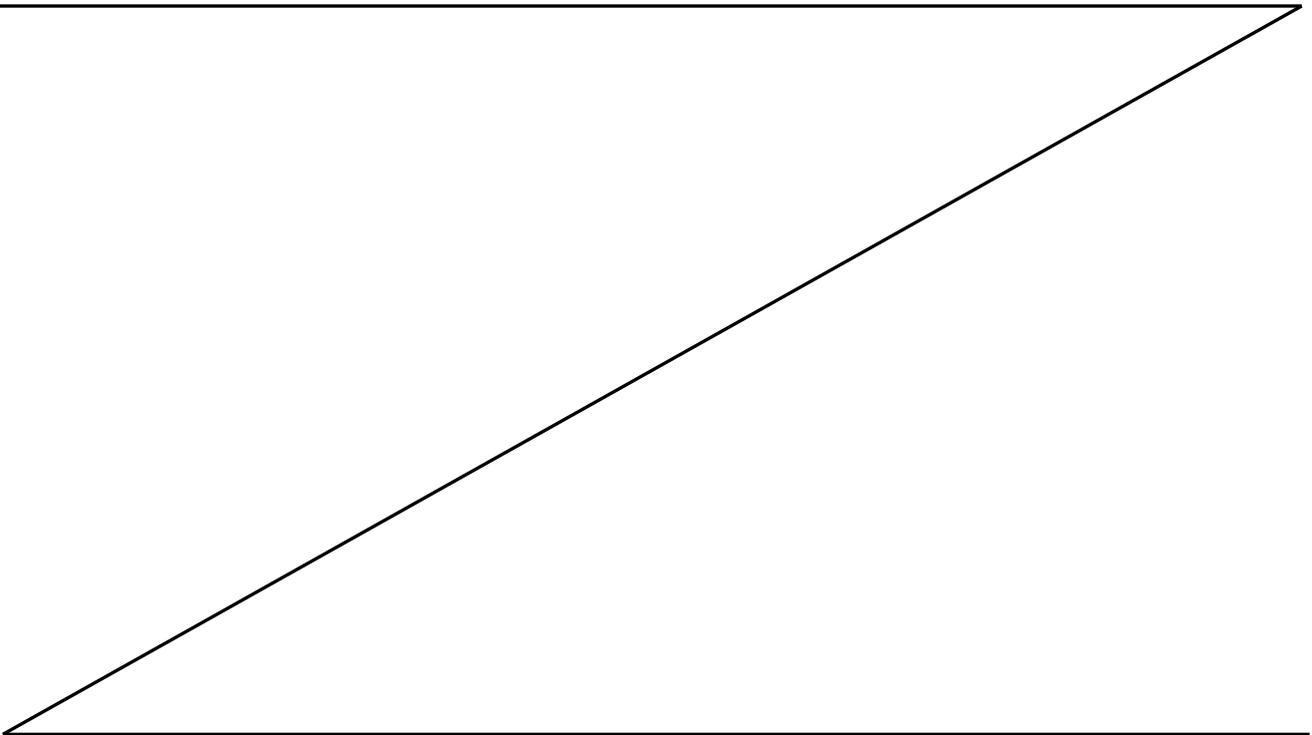
a seguito di votazione palese;

all'unanimità

delibera

1. di procedere, secondo quanto specificato in premessa, con il reclutamento a tempo indeterminato di due Collaboratori, destinando il 50% dei posti alla c.d. "*progressione verticale*" mediante procedura comparativa per titoli, e il 50% a una procedura selettiva per esami e titoli;
2. di procedere congiuntamente con il Conservatorio di Trieste, ove ricorrano condizioni condivise.

Delibera n. 33





Consiglio di Amministrazione del 26.5.2022 - Verbale n. 3

9. - Regione FVG: piano triennale 2022/2024; indicatori di risultato 2022/2024; relazione triennio 2019/2021; destinazione contributo 2021.

Il Consiglio di Amministrazione

SENTITO il Presidente;

VISTO lo Statuto del Conservatorio approvato con d.D. 19.9.2005, n. 375, e successive modifiche e in particolare l'art. 24 riguardante le competenze del Consiglio di Amministrazione;

VISTO il «*Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità*» del Conservatorio approvato con d.D. 2.8.2007, n.197, e in particolare l'art. 9 avente ad oggetto i contributi che l'Istituto riceve;

VISTA la legge 7.8.1990, n. 241, recante «*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*»;

VISTA la Nota 25.11.2021, prot. n. 0208818/P della Regione F.V.G., recante «*L.R. 2/2011 art. 4 comma 2 lett. a), b), c), d), e d) bis - Finanziamenti al sistema universitario regionale triennio 2022-2024*», con la quale viene avviato il confronto per giungere all'approvazione del *Programma triennale* e del *Piano programmatico degli interventi del triennio 2022-2024*;

TENUTO CONTO di dover ancora disporre del contributo della Reg. F.V.G dell'anno 2021 per il quale era stata ottenuta una proroga, quanto al suo utilizzo dal 1.1.2022 al 31.12.2022, in conseguenza della proroga al termine di utilizzo del contributo 2020 dal 1.1.2021 al 31.12.2021;

VISTO il *Piano accademico* del Conservatorio approvato dal C.d.A. del 17.11.2021 con delibera n. 65;

VISTO il *Bilancio di previsione 2022 e biennale 2023-2024*, approvato dal C.d.A. del 21.12.2021 con delibera n. 75;

VISTA la Nota 1.12.2021, prot. n. 0210914/P della Reg. F.V.G. recante «*l.r. n. 2/2011 art. 4 comma 2 lett. e) e art. 8 comma 2 - Precisazione dei termini di presentazione della relazione sulle attività oggetto di valutazione nel triennio 2019/2021*», con la quale viene individuato nella data del 30.6.2022 l'anzidetto termine;

RICHIAMATO il *Programma triennale 2019/2021*, Regione FVG, Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione e famiglia, Servizio alta formazione e ricerca, ex art. 6, l.r. n. 2/2011;

RICHIAMATO il *Piano programmatico degli interventi 2019/2021*, Regione FVG, Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione e famiglia, Servizio alta formazione e ricerca, ex art. 7, d.P.R. n. 197 / Pres. 18.10.2016;

RICHIAMATA la *Relazione* del Direttore illustrativa delle attività realizzate nel 2019 (a.a. 2018/2019), approvata dal Consiglio di Amministrazione del 3.3.2020, con delibera n. 9;

RICHIAMATA la *Relazione* del Direttore illustrativa delle attività realizzate nel 2020 (a.a. 2019/2020), approvata dal Consiglio di Amministrazione del 27.10.2020, con delibera n. 59;

RICHIAMATA la *Relazione* del Direttore illustrativa delle attività realizzate nel 2021 (a.a. 2020/2021), approvata dal Consiglio di Amministrazione del 17.11.2021, n. 71;

RICHIAMATI i *Rendiconti* inviati alla Regione per gli anni 2019, 2020, 2021, approvati annualmente dal Consiglio di Amministrazione;

RICHIAMATI i *Rendiconti* generali del Conservatorio, anni 2019, 2020, 2021, approvati annualmente dal Consiglio di Amministrazione, su parere favorevole dei Revisori dei conti;

VISTO il confronto avviato con la Regione FVG in merito a:



Consiglio di Amministrazione del 26.5.2022 - Verbale n. 3

- a. proposte del Conservatorio per il triennio 2022-2024. Il riferimento è il *Piano accademico* del Conservatorio approvato per il triennio 2022/2024. Il finanziamento regionale è pari ad € 300.000,00 annui;
- b. relazione sulle attività oggetto di valutazione nel triennio 2019/2021 sulla base della Tabella regionale degli indicatori di risultato 2019/2021. A tal scopo fanno da riferimento le *Relazioni* annuali del Direttore, i *Rendiconti annuali* alla Regione, i *Rendiconti generali annuali* del Conservatorio, approvati dal Consiglio di Amministrazione.
- c. parere sulle *Schede di valutazione* per il triennio 2022/2024. Per l'obiettivo n. 1 con riguardo ai numeri delle iscrizioni raffrontato al triennio precedente, per l'obiettivo n. 2 con riguardo, oltre alle collaborazioni in ambito didattico, la sinergia amministrativa tra i due Conservatori regionali;
- d. destinazione del contributo 2021 della Regione. Per lo stesso si richiede che sia stornato a copertura dei lavori di ristrutturazione della sede, con particolare riguardo all'*auditorium*;

RITENUTO che il Conservatorio ha interesse a predisporre la documentazione necessaria con tempestività, al fine di ricevere i contributi previsti dalla legge citata;

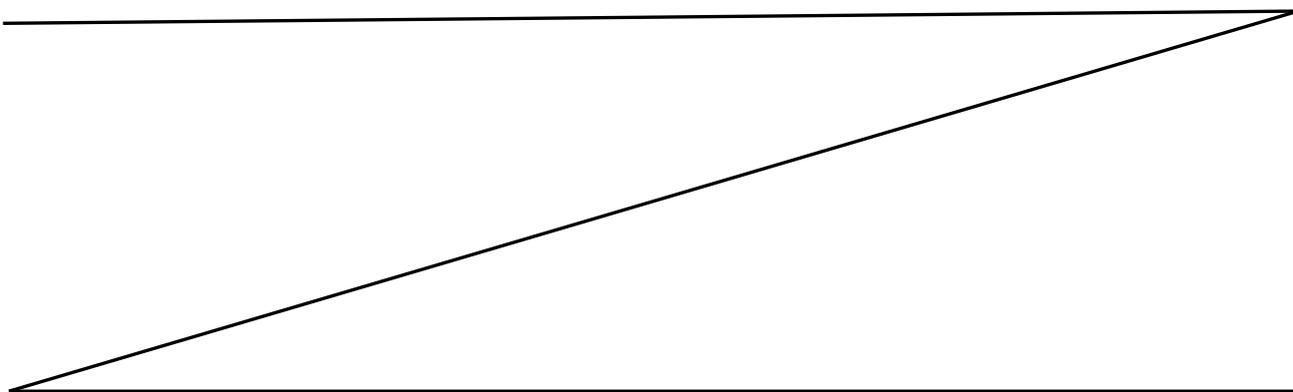
a seguito di votazione palese;

all'unanimità

delibera

1. di approvare la proposta alla Regione per l'accesso ai contributi del triennio 2022/2024, ex l.r. n. 2/2011, secondo quanto indicato in premessa;
2. di approvare la *Scheda di valutazione* per il 2022/2024 secondo quanto indicato in premessa;
3. di approvare la richiesta alla Regione F.V.G. di destinare il contributo 2021 a copertura dei lavori di ristrutturazione della sede con particolare riguardo all'*auditorium*, secondo quanto indicato in premessa;
4. di approvare l'invio della *Relazione* del Direttore sulle attività oggetto di valutazione nel triennio 2019/2021, secondo quanto indicato in premessa;
5. di autorizzare il Direttore alla prosecuzione del confronto e alla sottoscrizione di tutti gli atti necessari.

Delibera n. 34





Consiglio di Amministrazione del 26.5.2022 - Verbale n. 3

10. - Incarichi di insegnamento ai docenti interni nell'a.a.2021/2022 con ore aggiuntive.

Il Consiglio di Amministrazione

SENTITO il Presidente;

VISTO lo Statuto del Conservatorio approvato con d.D. 19.9.2005, n. 375 e successive modifiche, con particolare riguardo per l'art. 24 relativo alle competenze del Consiglio di Amministrazione;

VISTA la legge 7.8.1990, n. 241, recante «*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*»;

RICHIAMATO il d.lgs. 30.3.2001, n. 165, recante «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*», con particolare riguardo per l'art. 7;

VISTA la legge 21.12.1999, n. 508, recante «*Riforma delle Accademie di belle arti, dell'Accademia nazionale di danza, dell'Accademia nazionale di arte drammatica, degli Istituti superiori per le industrie artistiche, dei Conservatori di musica e degli Istituti musicali pareggiati*»;

VISTI i Contratti collettivi nazionali del comparto AFAM del 16.2.2015, del 4.8.2010, del 19.4.2018;

VISTO il «*Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità*» del Conservatorio approvato con d.D. 2.8.2007, n. 197, e in particolare l'art. 11 concernente la verifica delle disponibilità finanziarie dell'Istituto, lo stato di attuazione dei progetti e gli eventuali assestamenti;

VISTO il *Piano accademico* del Conservatorio approvato dal C.d.A. del 17.11.2021 con delibera n. 65;

VISTO il *Bilancio di previsione 2022, Biennale 2023-2024*, approvato dal C.d.A. del 21.12.2021 con delibera n. 75;

VISTO il *Regolamento interno recante criteri per l'attribuzione di ore di didattica aggiuntiva al personale docente* approvato con d.D. 17.1.2012, n. 35, ai sensi del C.C.N.I. 12.7.2011 - art. 5;

RICHIAMATA la delibera del C.d.a. 11.3.2021, n. 7, di approvazione delle modalità di calcolo delle ore aggiuntive dei docenti;

RICHIAMATA la delibera del C.d.A. 24.2.2022, n. 6, di approvazione del *Regolamento sulla Didattica aggiuntiva*, fatta salva l'approvazione della proposta in Consiglio Accademico e la condivisione con i sindacati, di cui si riportano i punti salienti:

INDIVIDUATI i contenuti del Regolamento anzidetto nei seguenti punti:

1. *Il Consiglio Accademico sulla base della programmazione didattica, formula una proposta motivata in ordine agli insegnamenti aggiuntivi da attivare e definisce il profilo dei docenti affidatari.*

2. *La didattica aggiuntiva può riguardare ore aggiuntive di insegnamento del proprio settore di titolarità e ore aggiuntive di insegnamento extra settore di titolarità. Il compenso viene stabilito in € 50,00 orari. Il compenso non può superare l'importo di € 8.000,00 pro-capite.*

3. *Le ore di didattica aggiuntiva sono proposte per il funzionamento dei Corsi istituzionali previsti dai regolamenti didattici.*



Consiglio di Amministrazione del 26.5.2022 - Verbale n. 3

4. Il Direttore, mediante circolare interna, effettua la ricognizione tra tutto il personale docente per individuare le disponibilità a effettuare ore aggiuntive nell'ambito del proprio settore e fuori del proprio settore di titolarità. L'affidamento viene approvato in Consiglio Accademico sulla base del curriculum.

5. La programmazione deve in ogni caso assicurare la piena utilizzazione dei professori come previsto dall'art. 23 del CCNL 16.2.2005.

6. Il Direttore, previa verifica della copertura finanziaria, formalizza gli incarichi di insegnamento con apposita lettera alla quale deve essere allegata una stampa della classe.

7. Il docente è tenuto a segnalare eventuali variazioni successive all'assegnazione.

8. Il pagamento del compenso è autorizzato dal Direttore a fronte della certificazione dell'attività svolta, attraverso la compilazione e sottoscrizione del registro del docente controfirmato dagli allievi, ferma restando la rilevazione automatica della presenza in servizio.

9. Nessun compenso può essere erogato se non previa verifica del completamento dell'orario d'obbligo, da parte del docente incaricato, di cui all'art. 12 del CCNL 4.8.2010.

STABILITO che il costo complessivo per le ore aggiuntive posto a bilancio è quantificato in € =150.000,00= lordo stato a carico dei finanziamenti regionali, fatto salvo assestamenti a carico dei contributi di iscrizione studenti;

SENTITO il Direttore secondo il quale gli incarichi di docenza per l'a.a. 2021-2022 al personale interno sono in corso di definizione;

RITENUTO di dover attendere la definizione degli incarichi di insegnamento ai docenti interni e le relative eventuali ore aggiuntive per poi esaminarle compiutamente nel loro insieme;

a seguito di votazione palese;

all'unanimità

delibera

1. di attendere la definizione, da parte degli organi competenti, degli incarichi di insegnamento ai docenti interni e le relative eventuali ore aggiuntive, per poi esaminarle compiutamente nel loro insieme, tenuto conto di quanto in premessa.

Delibera n. 35



Consiglio di Amministrazione del 26.5.2022 - Verbale n. 3

11. - Varie ed eventuali.

OMISSIS

Il Consiglio di Amministrazione concorda di fissare la prossima riunione, fatte salve variazioni per particolari o urgenti necessità istituzionali del Conservatorio, il giorno 13.7.2022, alle ore 12.00.

=====

Esauriti gli argomenti all'ordine del giorno, null'altro essendovi da trattare e nessuno domandando la parola, il Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 12.00. Di quanto sopra è stato contestualmente redatto il presente verbale che, previa rilettura e conferma, si compone - firme escluse - di n. 32 facciate e nn. 21 righe scritte e che viene sottoscritto come segue.

il Direttore Amministrativo

il Presidente

- dott.ssa PAOLA VASSURA –

- prof. avv. LUDOVICO MAZZAROLLI –

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.
3, comma 2 del d.lgs. n. 39 del 1993

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del d.lgs. n.
39 del 1993

